



ПРАВИЛА И МЕРКИ

ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ РИСКОВЕТЕ ОТ РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА COVID-19

в ПГ по туризъм „Д-р Васил Берон“ през учебната 2021/2022 година

Цел: Ограничаването на разпространението на вируса чрез намаляване на средата на взаимодействие на всеки един в училище. Всички участници в образователния процес носят отговорност за своето здраве, както и за здравето на околните

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021 - 2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19.

1. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки чрез определяне на отделни класни стаи за различните паралелки.
2. Използване на два вход-изхода: Централен- Ц, Стол/метални стълби- С
- без струпване на входа и при спазване на дистанция, съгласно изработения график. Контролът се осъществява от охраната на училището и дежурните учители.
3. Ограничаване на използването на кабинети. В ПГТ се използват само кабинети по ИКТ, сомелиерство и сервиране.
4. Движение по коридори и стълбища:
 - Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция. Контролът се осъществява от охраната на училището.
 - Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите към първи, втори и трети етаж. Учениците се придвижват по коридорите и стълбищата вдясно по посока на движението. За целта има указателни табели в коридорите на училището, поставена е маркировка с цел избягване смесване на потоците, контролът се осъществява от охраната на училището и дежурните учители.
5. Използване на тоалетни
 - Ползване на тоалетни/санитарни помещения - дежурният учител следи да не се струпват учениците в коридорите и в тоалетните/санитарните помещения. Дежурствата по коридорите се определят със заповед на директора на училището за съответния учебен срок.
 - максимален брой ученици, които могат да влизат в тоалетните/санитарните помещения - 3.
6. Използване на компютърни кабинети
 - излишни предмети да няма;



- дезинфекция преди всеки час с мокри кърпички, дезинфектанти, съгласно указанията на МЗ и МОН.
- 7. Часове по ФВС и използване на физкултурната площадка**
 - по един клас във ФВС и на площадката;
 - спортните уреди да се дезинфекцират;
 - да не се смесват ученици от различни класове;
- 8. Използване на канцелария**
 - максимален брой ученици, които могат да влизат - 1
 - използване на дезинфектант при влизане
- 9. Използване на библиотека**
 - максимален брой ученици, които могат да влизат - 2
- 10. Медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми**
 - чрез устройствата и при необходимост от медицинската сестра преди първия учебен час на входовете на училището.
- 12. Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това – ФВС, ЧК**
- 13. Часове по чужди езици – сборни групи**
 - с маски и от един и същ клас на чин;
 - без маски, ако са по един ученик на чин;
- 14. Използване на постоянни места за сядане на учениците в класните стаи и разполагане на местата за сядане на учениците максимално раздалечено**
- 15. Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред масите на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси/чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение. Намаляване на ненужни предмети в коридори и класни стаи.**
- 16. Занимания по интереси се провеждат в електронна среда или съобразно разпорежданията на МОН.**
- 17. Консултации се провеждат в електронна среда и при желание – присъствено.**
- 18. Изпитванията да се правят САМО от място;**
- 19. При провеждане на писмени изпитвания на хартия, в час, учениците един по един да поставят работите си на масата на учителя, като подхождат към нея от противоположната на учителя страна.**
- 20. При съмнение или случай на COVID-19 в училището се спазват правилата от НАСОКИ ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021 - 2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19**
- 21. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – медицински кабинет**



22. Класните ръководители и медицинското лице да съберат от родителите или по служебен път актуална здравна информация за всяко дете в срок до 2 седмици от началото на учебната година, съобразно предписанията на МЗ, МОН.
23. Разговори и анкети с учениците за организацията на обучението в условията на COVID 19.
24. Одобрените от училището правила да бъдат представени на родителите и по подходящ начин на учениците от класните ръководители. Правилата трябва да бъдат представени с необходимите пояснения и аргументация от страна на класните ръководители, като това ще даде необходимата увереност и спокойствие от страна на родителите.
25. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.
26. Задължително уведомяване на родителите на родителски срещи, електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща
 - В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището от 15.09
 - Регулярно – веднъж седмично, за епидемичната ситуация в училището.
 - Извънредно - при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището. Съобщенията трябва да информират родителите относно броя на заболелите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес. Изготвянето на общата част на ежеседмичното съобщение с цел по-бърза реакция е задължение на екип от педагогическия съветник, зам.-директора по УД, медицинското лице.

II. ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИ МЕРКИ И САНИТАРНО-ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Спазване на общите здравни мерки, определени със заповед на МЗ относно осигуряване и спазване на дистанция от 1,5метра при движение
2. Носене на лични предпазни средства (маски) е задължително:
 - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
 - в класните стаи и другите учебни помещения – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска е по тяхно желание. Носенето на маска в класната стая от учениците е по желание.
 - защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедagogически персонал да са хирургически или поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1)

вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук; 2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи

- В училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
 - За деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
 - За учителите по време на учебен час при физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на учениците;
 - В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито;
 - В часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5 м между учениците и при редовно проветряване.
- 3.** Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.
- 4.** Проветряване учебните стаи, кабинети, учителска стая - проветряват се по време на всяко междучасие,.
- 5.** Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун и дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука - 4 пъти на ден.
- 6.** Засилена лична хигиена и условия за това
- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
 - Поставяне на автоматични или друг вид дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, в учителската стая, в коридорите, в класните стаи, в кабинетите, учебните работилници, библиотеката, канцеларията, като тяхната употреба следва да е контролирана.
 - Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отпих на открито/физическа култура, при кихане и кашляне
 - Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
 - Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.



7. Поставяне на видно място – в коридори и тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, носене на защитни маски.
8. Обучение за разпознаване симптомите на COVID-19 - периодично при явяване на съмнения или установяване на нов щам.
9. Провеждане на родителски срещи в електронна среда, съгласно разпореденията на МЗ и МОН.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

Директорът на училището се задължава да:

- а) изгради чрез класните ръководители бърза и лесна комуникация с родителите, в която може бързо да информира родителите за правилата за работа и да планира разпределянето на учениците в групи.
- б) изгради бърза и лесна комуникация с учителите, в която може бързо да информира за промени.
- в) изготви съвместно с медицинското лице протокол за почистване и дезинфекция, като почистването и дезинфекцията не се извършва в присъствието на ученици;
- г) изготви график за работа педагогическите специалисти

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите. изискванията за спазване на лична хигиена- необходимостта от миене на ръцете с течен сапун и топла вода или за почистване с дезинфектант.
2. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Педагогическите специалисти измиват ръцете си, дезинфекцират се и поставят необходимите предпазни средства (маска) веднага след влизане в институцията;
5. Педагогическите специалисти предлагат на учениците занимания и дейности, които подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация.
6. Класните ръководители изготвят списък, съдържащ трите имена, електронни адреси и телефони за връзка с родител/настойник и на учениците,



7. Класните ръководители запознават учениците с организацията на работа и правилата, които е необходимо да се спазват.
8. Педагогическите специалисти и непедagogическия персонал стриктно спазват правилата и графика за работа.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ.

1. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
2. Даване на личен пример на учениците.
3. Непедagogическият персонал измиват ръцете си, дезинфекцират се и поставят необходимите предпазни средства (маска) веднага след влизане в институцията;
4. Непедagogическите специалисти при необходимост подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация.
5. Непедagogическият персонал стриктно спазват правилата и графика за работа.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ХИГИЕНАТА В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО

Лицата, които отговарят за хигиената в сградата на училището са длъжни да:

- а) проветряват всички помещения често за поне 10 мин – сутрин, преди пристигане учениците, по време на излизане в почивки, при почистване на помещенията и в края на работния ден;
- б) извършват дезинфекция на помещенията поне два пъти дневно, след като са ги почистили.
- в) почистват тоалетните с почистващи препарати и ги дезинфекцират поне 4 пъти дневно;
- в) почистват коридори с почистващи препарати и ги дезинфекцират поне 4 пъти дневно;
- г) почистват и дезинфекцират маси, столове и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно.
- д) изпразват кошчета поне три пъти дневно, след което ги измиват и дезинфекцират;
- е) да прилагат правилата за дезинфекция в приложение към настоящите правила;
- ж) допълват сапун и дезинфектант;
- з) попълват ежедневни протоколи за дезинфекция;
- й) генерално почистване - 1 път в седмицата.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

Родителите се задължават:

- а) да не допускат детето си в училище, ако забележат признаци на заболяване и/или повишена телесна температура - по-висока от 37,3 градуса;
- б) да подкрепят усилията на училището за спазване на правила, хигиена и психично здраве на детето им;



- в) да организират незабавното вземане на детето си в случаите, когато бъдат уведомени, че то проявява признаци на заболяване;
- г) осигуряват поне два броя маски и предпазни средства за защита на ученика. Приложение към настоящите правила са правила за изпълнение на противоепидемичните мерки в училището. Правилата са отворени и се променят когато бъде оценена необходимостта от това. Всяка промяна трябва да бъде представяна на педагогически, непедagogически специалисти и на родителите. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от Министъра на здравеопазването и Министъра на образованието. При неспазване на правилата в училището от страна на член на колектива или от ученик/родител е необходимо да се проведе разговор и да се окаже подкрепа, която може да се изразява в обсъждане на причините, но преди всичко в търсене на път за решаване на проблема.