



## ЗАПОВЕД

№ 22

гр. Велико Търново, 15.09.2024 год.

На основание чл. 259 от ЗПУО

### УТВЪРЖДАВАМ:

ГРАФИК за провеждане на часа за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация от класните ръководители през **ПЪРВИ** срок на учебната 2024/2025 година:

Клас	Класен ръководител	Време за провеждане	
		Ден	час от - до
VIII А	ДИМИТЪР БЛАГОВЕСТОВ	сряда	14:30-15:30
VIII Б	ВЛАДИСЛАВ БОРИСОВ	вторник	12:45 - 13:30
VIII В	ЙОРДАНКА БИНЕВА	вторник	12.45-13.30
VIII Г	ВАЛЕНТИН БОЯДЖИЕВ	вторник	15.30 - 16.10
IX А	ГАЛИНА ЙОРДАНОВА	вторник	12.45 - 13.30
IX Б	ТАТЯНА ПАНАЙОТОВА	сряда	13.40 - 14.25
IX В	АЛБЕНА ИВАНОВА	четвъртък	09.45 - 10.30
IX Г	МАРИАНА МАРИНОВА	сряда	14.30-15.15
X А	НЕЛИ ГЕОРГИЕВА	сряда	11.35 - 12.20
X Б	ЦВЕТОМИЛА КУМАНОВА-БАНКОВА	вторник	14:30 - 15:15
X В	ВАНЯ КАЛЧЕВА	понеделник	12:24-13:30
X Г	ВЛАДИМИРА ТОНЧЕВА	петък	14.30 - 15.15
XI А	АНЕЛИЯ СТАЙКОВА	петък	13.40 - 14.25
XI Б	АДЕЛИНА АЛЕКСАНДРОВА	понеделник	11:50-12:35
XI В	БИСТРА СТЕФАНОВА	четвъртък	11,50-12,35
XI Г	СТЕЛИЯН МАДЖАРОВ	понеделник	09:00-09:45
XII А	ЕВГЕНИЯ БЪРДАРОВА	петък	10.55-11.40
XII Б	ПОЛЯ ПЕТРОВА-ЯНКОВА	петък	13:40-14:25
XII В	РУМЯНА ОШКИНА	вторник	13.40 - 14.25
XII Г	АНДРЕЙ АРМЕНЧЕВ	понеделник	14-30-15.15

Дейностите, съгласно настоящия график да се вписват в дневника на класа за взетите учебни часове. Дейностите да се извършват 40 минути седмично извън седмичното разписание на учебните часове. При отсъствие на класния ръководител за една учебна седмица, същият провежда часа за консултиране на родители и водене на задължителната документация, през първата седмица след завръщането си на работа.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Валя Иванова Пилева, на длъжност: Заместник-директор, учебна дейност.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съответните лица и служби за сведение и изпълнение.

**ТАТЯНА ДАНЧЕВА**

Директор на ПГ по туризъм "Д-р Васил Берон"

